
Administração Central
Gabinete da Superintendência

São Paulo, 18 de março de 2020

COMUNICADO CORONAVÍRUS - 5

Em resposta à emergência de saúde pública, o Centro Paula Souza informa que adotará novas medidas seguindo as diretrizes da Secretaria Estadual de Saúde e demais autoridades sanitárias.

- A partir do dia 18 de março, todos os professores das Etecs e das Fatecs, incluindo os docentes em regime de jornada integral (RJI), passam a realizar suas atividades remotamente, sem necessidade de comparecimento às unidades de ensino.
- Está estendido o regime de teletrabalho aos servidores não abrangidos no decreto 64.864-2020 nas unidades de ensino. Porém, a unidade deverá garantir o funcionamento mínimo, no período das 10 às 16 horas, adotando para isso um esquema de rodízio de trabalho. As áreas da Administração Central enviarão informações complementares nos próximos dias.
- Com relação às atividades acadêmicas, nos dias 19 e 20 de março, serão realizadas capacitações de supervisores e gestores pedagógicos regionais para utilização de plataformas eletrônicas para trabalho e ensino a distância.
- Em continuidade, a partir do dia 23 de março, serão disponibilizadas as capacitações à distância para professores, coordenadores pedagógicos e de cursos. As demais medidas serão encaminhadas pela Cetec e pela Cesu.
- Nos próximos dias, serão compartilhados tutoriais específicos para cada área da instituição (Etecs, Fatecs e Administração Central) sobre a utilização das ferramentas de uma plataforma digital de trabalho a distância.
- A partir do dia 30, os professores devem retomar suas funções em regime de teletrabalho para ambientação e acolhimento dos alunos no ambiente virtual. Os docentes devem participar das capacitações para replanejar as



Secretaria de
Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Gabinete da Superintendência

atividades de acordo com a nova realidade e estar à disposição da instituição em seus horários de trabalho regulares, conforme instruções enviadas pela Cetec e Cesu.

- O CPS está mapeando na Administração Central as funções que podem ser exercidas remotamente e aquelas que comportam rodízio para definir o novo esquema trabalho. Os servidores administrativos que passarão para o teletrabalho serão capacitados a distância para utilização dos aplicativos Teams, Sharepoint e Planner do Pacote Office Microsoft 365, conforme orientações de suas coordenadorias e/ou chefias.

Todos os esforços estão sendo empenhados para que alunos, professores e servidores administrativos se mantenham em segurança nesse momento crítico. É nosso dever assegurar que os alunos tenham acesso aos conteúdos acadêmicos e que mantenham a motivação para uma formação de qualidade.

Nosso maior ativo são as pessoas e é nosso dever preservá-las. Acreditamos que, com essas medidas, o Centro Paula Souza contribui para a segurança dos seus servidores e da população em geral, cumprindo seu reconhecido papel educacional no Estado de São Paulo.

Equilíbrio e solidariedade são fundamentais para nos manter unidos e focados na superação dos atuais desafios.

Atenciosamente,

Profª Laura Laganá
Diretora-superintendente